

Договор
о сотрудничестве МКОУ Красногорьевская СОШ №10
и родителей (законных представителей) обучающихся

Муниципальное казённое образовательное учреждение Красногорьевская средняя общеобразовательная школа № 10 в лице директора Цуркиной Татьяны Валериевны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и

именуемые в дальнейшем «родители» (законные представители), с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. Образовательное учреждение:

1.1. Создает благоприятные условия для интеллектуального, нравственного, эмоционального и физического развития личности обучающегося, всестороннего развития его способностей. Гарантирует защиту прав и свобод личности обучающихся.

1.2. Несет ответственность за жизнь и здоровье обучающегося во время образовательного процесса, соблюдение установленных санитарно-гигиенических норм, правил и требований.

1.3. Гарантирует освоение знаний в рамках обязательных государственных образовательных стандартов по образовательным предметам в пределах учебного плана.

1.4. Организует различные формы педагогической поддержки для оказания помощи обучающегося, не освоившего программу в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта.

1.5. Предоставляет возможность воспользоваться экстернатом по всем или отдельным предметам, формой семейного образования и самообразования при согласии (решении) педагогического совета и в соответствии с Уставом образовательного учреждения.

1.6. Предоставляет возможность получения доступной информации и материалов для учебной работы и дополнительного образования.

1.7. Организует изучение элективных предметов, внеучебную деятельность обучающихся согласно их интересам и предложениям родителей (законных представителей).

1.8. Предоставляет родителям (законным представителям) возможность ознакомления с ходом и содержанием образовательного процесса, итогами успеваемости обучающегося.

1.9. По возможности обеспечивает социальную защиту обучающихся их малоимущих и малообеспеченных семей в соответствии с действующим законодательством.

1.10. Обеспечивает сохранность имущества обучающегося, сданного на хранение работнику образовательного учреждения.

2. Образовательное учреждение имеет право:

2.1. Определять программу развития образовательного учреждения; содержание, формы и методы образовательной работы; корректировать учебный план, выбирать учебные программы, курсы, учебники.

2.2. Устанавливать режим работы образовательного учреждения (расписание занятий, их сменность, продолжительность учебной недели и т.д.) в соответствии с Уставом образовательного учреждения.

2.3. Поощрять обучающегося или применять меры дисциплинарного взыскания в соответствии с Уставом образовательного учреждения и Правилами поведения обучающихся.

3. Родители (законные представители):

3.1. Создают благоприятные условия для выполнения домашних заданий и самовыражения.

3.2. Несут ответственность за обеспечение ребенка необходимыми средствами для успешного обучения и воспитания, в том числе спортивной формой, формой для трудового обучения и т.д.

3.3. Совместно с образовательным учреждением контролируют обучение ребенка.
3.4. Несут ответственность за ликвидацию обучающимся академической задолженности.

3.5. Посещают родительские собрания, с т.ч. общешкольные, по мере их созыва.

4. Родители (законные представители) имеют право:

4.1. Участвовать в управлении образовательным учреждением в соответствии с его

4.2. Определять по согласованию с образовательным учреждением темпы и сроки освоения обучающимся основных и дополнительных образовательных программ.

4.3. Обращаться в образовательное учреждение в случае несогласия с решением или действием администрации, учителя, классного руководителя по отношению к обучающемуся.

4.4. Вносить предложения, касающиеся изменений образовательного процесса или организации дополнительных образовательных услуг.

4.5. Выбирать формы обучения: экстернат, семейное образование, самообразование по отдельным учебным предметам либо сочетание этих форм по согласованию (решению) педагогического совета в соответствии с Уставом.

5. Настоящий договор действует с момента поступления в школу по окончании школы или выбытию в другое образовательное учреждение.

6. Договор составлен в двух экземплярах, один из которых хранится в личном деле обучающегося, другой – у родителей (законных представителей).

7. Адреса и другие данные сторон:

Муниципальное казённое образовательное учреждение Красногорьевская средняя общеобразовательная школа № 10 Богучанского района Красноярского края п. Красногорьевский, ул. Ленина, 11Б Тел. 8 (391-62)31-390 ИНН – 2407008367, КПП – 240701001 Финансовое управление Расчетный счет – 40204810200000000282 ОКК по Богучанскому району ГРКЦ ГУ Банка России по Красноярскому краю БИК - 0400407001	Родители (законные представители):

Подпись	

Директор Красногорьевской средней
Общеобразовательной школы № 10

Т.В.Цуркина

М.П.

Экземпляр договора о сотрудничестве МКОУ Красногорьевской СОШ №10 и родителей (законных представителей) обучающихся получил: _____

(подпись)

(Ф.И.О.)